

**Положение**  
**о Политике ИООО «ХЁРМАНН Бел»**  
**в отношении обработки персональных данных**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. ИООО «ХЁРМАНН Бел» уделяет особое внимание защите персональных данных при их обработке в нашей организации и с уважением относится к соблюдению прав субъектов персональных данных.

Утверждение Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) является одной из принимаемых ИООО «ХЁРМАНН Бел» мер, предусмотренных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З ”О защите персональных данных“ (далее – Закон).

Политика разъясняет субъектам персональных данных, как и для каких целей их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

Политика применяется к обработке персональных данных пользователей сайта, потенциальных потребителей продуктов и услуг ИООО «ХЁРМАНН Бел» и не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности и при осуществлении административных процедур (в отношении работников и бывших работников), а также пользователей интернет-сайта (в части cookie-файлов).

Почтовый адрес ИООО «ХЁРМАНН Бел»: Республика Беларусь, 220125, г. Минск, ул. Гинтовта, 1, пом. 4,5,6.;

адреса в сети Интернет: [www.hoermann.by](http://www.hoermann.by), [ep.hoermann.by](http://ep.hoermann.by), [promo.hoermannpartner.by](http://promo.hoermannpartner.by), [hoermannpartner.by](http://hoermannpartner.by), [vorota-v-garazh.by](http://vorota-v-garazh.by), [garazhnye-vorota.bel](http://garazhnye-vorota.bel), [garazhnye-vorota.by](http://garazhnye-vorota.by);  
e-mail: [info@hoermann.by](mailto:info@hoermann.by).

1.2. Политика разработана с учетом требований законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в ИООО «ХЁРМАНН Бел» вопросы обработки персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются следующие термины и их определения:

Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных (далее по тексту — «ИСПДн») – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к ПДн лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта ПДн или наличия иного законного основания.

Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с ПДн, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Оператор (персональных данных) — Иностранное общество с ограниченной ответственностью «ХЁРМАНН Бел», УНП 191698972, адрес места нахождения: Республика Беларусь, 220125, г.Минск, ул. Гинтовта, 1, пом. 4,5,6.

Персональные данные — любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в ИСПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

## 2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. ИООО «ХЁРМАНН Бел» осуществляет обработку персональных данных в следующих случаях:

<b>Цели обработки персональных данных</b>	<b>Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке</b>	<b>Перечень обрабатываемых персональных данных</b>	<b>Правовые основания обработки персональных данных</b>	<b>Срок хранения персональных данных</b>
Оказание информационно-консультационных услуг относительно предлагаемых ИООО «ХЁРМАН Бел» продуктов и услуг, в том числе формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения	Посетители Интернет-сайта ИООО «ХЁРМАНН Бел», лица, рассматривающие возможность	Имя лица, контактный номер телефона, адрес места проживания (нахождения) (при необходи	В случае предоставления согласия субъектом персональных данных (статья 5 Закона)	В течение срока, необходимого для достижения указанных целей

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
<p>деятельности, размещение сведений в информационных материалах на официальном сайте в сети Интернет, подготовки коммерческого предложения, участия в тендере, согласования и подготовки к заключению, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами, сбор информации через формы обратной связи, сбор статистической информации, отправка уведомлений, содержащих информацию об изменениях положений, условий и политик, а также размещенные клиентами заказы, проведение аудита, анализ данных и различных исследований в целях улучшения качества продуктов (работ, услуг) ИООО «ХЕРМАНН Бел», а также взаимодействия с клиентами</p>	<p>заклучения гражданско-правовых договоров (потенциальные клиенты) и/или их представители</p>	<p>мости)</p>		<p>обработки персональных данных, но не более 10 лет.</p>
<p>Рассмотрение обращений</p>	<p>1. Лица, направившие обращение 2. Иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении</p>	<p>Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания),</p>	<p>Обработка персональных данных является необходимо й для выполнения обязанности й</p>	<p>5 лет с даты последнего обращения; 5 лет после окончания ведения книги замечаний</p>

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
		суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	(полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь "Об обращениях граждан и юридических лиц")	и предложений
Рассмотрения резюме кандидатов и подбора персонала на вакантные должности для дальнейшего трудоустройства в ИООО «ХЁРМАНН Бел»	1. Кандидаты на замещение вакантных должностей, направившие резюме 2. Иные лица, чьи	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места	В случае предоставления согласия субъектом персональных данных (статья 5 Закона)	До принятия решения в отношении направленного резюме, но не более 10

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
	персональные данные указаны в сопроводительных к резюме материалах	пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в резюме и прилагаемых материалах		лет.

2.2. ИООО «ХЁРМАНН Бел» осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

### 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных в ИООО «ХЁРМАНН Бел» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

3.2. ИООО «ХЁРМАНН Бел» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

3.4. ИООО «ХЁРМАНН Бел» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

3.5. ИООО «ХЁРМАНН Бел» вправе поручить обработку персональных данных другому уполномоченному лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не установлено законодательством, на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень персональных данных, обработка которых поручена уполномоченному лицу, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться уполномоченным лицом, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать

конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии Законом Республики Беларусь от 10.11.2008 № 455-З «Об информации, информатизации и защите информации».

3.6. Доступ к ПДн ограничивается в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами ИООО «ХЁРМАНН Бел».

3.7. Обработка ПДн может осуществляться:

работниками ИООО «ХЁРМАНН Бел», занимающими должности, включенные в Перечень подразделений и должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных в ИООО «ХЁРМАНН Бел»;

третьими лицами, осуществляющими обработку ПДн по поручению ИООО «ХЁРМАНН Бел».

3.8. Работники ИООО «ХЁРМАНН Бел», получившие доступ к ПДн, принимают обязательства по обеспечению конфиденциальности и безопасности обрабатываемых ПДн, которые определены трудовым договором, должностными инструкциями и локальными нормативными актами ИООО «ХЁРМАНН Бел» по обработке ПДн.

3.9. Обработка ПДн третьими лицами может осуществляться только на основании соответствующего договора с ИООО «ХЁРМАНН Бел».

3.10. Доступ представителей государственных органов к ПДн регламентируется действующим законодательством Республики Беларусь.

#### 4. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Субъект персональных данных имеет право:

4.1.1 на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных ИООО «ХЁРМАН Бел» обращалась к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

4.1.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

место нахождения ИООО «ХЁРМАН Бел»;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица ИООО «ХЁРМАН Бел»;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (уполномоченных лиц);

иную информацию, предусмотренную законодательством/

Лица, чьи ПДн обрабатываются в ИООО «ХЁРМАНН Бел», могут получить разъяснения по вопросам обработки своих ПДн, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: Республика Беларусь, 220125, г. Минск, ул. Гинтовта, 1, пом. 4,5,6.

4.1.3. требовать от ИООО «ХЁРМАН Бел» внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

4.1.4. получить от ИООО «ХЁРМАН Бел» информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых ИООО «ХЁРМАН Бел», третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

4.1.5. требовать от ИООО «ХЁРМАН Бел» бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

4.1.6. обжаловать действия (бездействие) и решения ИООО «ХЁРМАН Бел», нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

4.2. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных ИООО «ХЁРМАН Бел», субъект персональных данных подает в ИООО «ХЁРМАН Бел» заявление в письменной форме или в виде электронного документа (а в случае реализации права на отзыв согласия – также в форме, в которой такое согласие было получено) соответственно по почтовому адресу или адресу в сети Интернет, указанным в части пятой пункта 1 настоящей Политики. Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

ИООО «ХЁРМАН Бел» не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

4.3. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в ИООО «ХЁРМАН Бел», направив сообщение e-mail: [info@hormann.by](mailto:info@hormann.by).

## 5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ВЕБ-САЙТОВ ИООО «ХЁРМАНН Бел»

5.1. ИООО «ХЁРМАНН Бел» может осуществлять обработку ПДн посетителей веб-сайтов ИООО «ХЁРМАНН Бел» с целью сбора информации через формы обратной связи, сбора статистической информации и администрирования веб-сайтов.

5.2. Предоставляя ИООО «ХЁРМАНН Бел» свои персональные данные через веб-сайты ИООО «ХЁРМАНН Бел» субъект ПДн выражает согласие на обработку его ПДн на условиях, предусмотренных настоящей Политикой.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящая Политика является общедоступной. Неограниченный доступ к настоящей Политике обеспечивается путем ее опубликования на официальных веб-сайтах ИООО «ХЁРМАНН Бел»: [www.hoermann.by](http://www.hoermann.by), [ep.hoermann.by](http://ep.hoermann.by), [promo.hoermannpartner.by](http://promo.hoermannpartner.by), [hoermannpartner.by](http://hoermannpartner.by), [vorota-v-garazh.by](http://vorota-v-garazh.by), [гаражные-ворота.бел](http://гаражные-ворота.бел), [garazhnye-vorota.by](http://garazhnye-vorota.by).